



Menighedsrådsmøde onsdag den 22/1 2025 kl. 16.30 i Kirkeladen

Tilstede: Niels Lottrup (NL), Niels Hørlück (NH), Inger Slot (IS), Benjamin Sorth Dyndegaard (BSD), Peter Skov Thomsen (PST), Troels Toft (TT), Ole Backer Mogensen (OBM), Jytte Sørensen (JS),

Fraværende: Niels Wibe , Hanne Rasmussen

Dagsorden	Referat
2025/025 (B) Godkendelse af dagsordenen.	Ansvarlig: BSD Punkt 029 overføres til lukket møde Dagsordnen er godkendt
2025/026 (10 min) (B) Regnskabsinstruks <i>Gennemgang og godkendelse af beløbsgrænse plus underskrive.</i>	Ansvarlig NHr Regnskabsinstruks gennemgået og godkendt
2025/027 (15 min) (O), (D) Alternativ til foldevæg. <i>TT vil fremkomme med et alternativt forslag til ruminddeling af konfirmandlokale (som ikke er en foldevæg)</i>	Ansvarlig: TT Besluttet at opgaven gives til bygningsudvalg og kirkegårdsleder, kirkeværge samt Troels Toft.
2025/028 (5 min) (O) Gennemgang af årshjulet. <i>Årshjulet kan ses på Google-drev (Mappen "Menighedsråd")</i>	Ansvarlig: NH Susanne Kofoed gives adgang hertil

<p>2025/029 (10 min) (O) Lisbeth Pedersens ansættelse i Gribskov Korskole. <i>Oplæg ved PST</i></p>	<p>Ansvarlig: PST Flyttes til lukket møde</p>
<p>2025/030 (5 min) (O), (B) Adgang til FIN. <i>Adgang til Folkekirkens Intranet er bekosteligt. Hvem har brug for / ønske om adgang til FIN?</i></p>	<p>Ansvarlig: BSD NH, BSD og PST har adgang . Bjarne Olsen og Susanne Kofoed skal have adgang. Væsentlige meddelelser videresendes af BSD til øvrige medlemmer i menighedsrådet.</p>
<p>2025/031 (7 min) (O) Vikarsatser for organister, kirkesangere, kirketjenere mv.</p>	<p>Ansvarlig: PST Vedtaget at bruge satser som hidtil, indtil satser er endeligt godkendt af parterne (Fagforening og Kirkeministeriet)</p>
<p>2025/032 (5 min) (D), (B) Hvor gemmer vi referater, dokumenter mv fremadrettet? Eventuelt mulighed for at bruge Churchdesk. Skal dagsorden og referater lægges i kirken og laden</p>	<p>Ansvarlig: NH Referater lægges kun på hjemmesiden. Dagsorden lægges i kirken. Bjarne Olsen spørges om at sørge for dette. Besluttet at bruge Church desk fremfor google drew . Troels Toft ansvarlig for at oprette adgang for menighedsråd og personale. Gerda Christoffersen gives adgang til brug for hjemmesiden.</p>
<p>2025/033 (5 min) (O) Fokuspunkter for behandling de næste 4 år. <i>For at skabe en retning/ønsker vi overordnet ønsker at arbejde med de næste 4 år, vil vi høre om interessen i dette og bede folk om at forberede/tænke over dette til næste møde.</i></p>	<p>Ansvarlig, NH, BSD Visioner og mål for denne 4 - årige menighedsrådsperiode overvejes og diskuteres på et senere tidspunkt .</p>
<p>2025/034 Eventuelt. Miniseminar 1. marts. Hvem kan ikke være der efter kl. 12.00 Ladestander</p>	<p>Det skal afklares ifht. planlægning af dagen hvor mange medarbejdere der deltager. Kontakt til Thomas Pedersen angående abonnement v. BSD</p>
<p>2025/035</p>	

Orientering, enkeltpersoner og udvalg	
Orientering fra præsterne	Ole Backer : Positivt samarbejde med Græsted Skole. Troels Toft: Evaluering af prøveperiode med frivillige for kirkesanger i Marts måned.
Orientering fra FU	Der arbejdes med opsætning af dagsorden
Orientering fra kirkevæрге	BSD kontakter kirkevæрге 14 dage før MR møde
Orientering fra medarbejderrepræsentant	intet nyt
Orientering fra kontaktperson	
Orientering fra aktivitetsudvalg	intet nyt
Orientering fra bygningsudvalget	intet nyt
Orientering fra informationsudvalget	Fremover vil der blive lavet en måneds folder.
Orientering fra børne- og juniorkirke	Det prioriteres, at der ved hver ladegudstjeneste også er juniorkirke.
Orientering fra udsmykningsudvalget	Fernisering d. 23. februar med billeder af Alice Skovenborg
Orientering fra menighedskoordinator	Der er startet minikonfirmander i dag, 26 børn KSA, ny kasserer Britta Jensen

Underskrift

Niels Wibe

Niels Lottrup

Benjamin Dyndegaard

Peter Skov Thomsen

Jytte Sørensen

Hanne Rasmussen

Inger Hørup Slot

Niels Hørlück

Ole Backer Mogensen

Troels Toft