



---

## **Onsdag d. 6. marts 2024 kl. 16,30 i Konfirmandlokale**

Tilstede: Britta Jensen, Peter Skov Thomsen, Maria Myhre Bech, Niels Lottrup, Inger Hørup Slot,  
Niels Hørlück, Ole Backer Mogensen, Troels Toft, Oda Frederiksen

Gæster:

Fravær: Hanne Rasmussen og Niels Wibe

Forberedelse: Tilsende bilag

### **Dagsorden**

2024/043 Godkendelse af dagsorden .....	2
Beslutningssager .....	2
2024/044 Årsregnskab 2023 .....	2
2024/045 Menighedsmødet .....	2
2024/046 Brug af Præstegårdsladen .....	2
2024/047 Syn 2024 .....	3
2024/048 Børnekor .....	3
2024/049 "Navn" på Præstedgårdsladen .....	3
2024/050 Menighedsrådsvalg .....	3
2024/051 Budget 2025 .....	3
2024/052 Gaver på mærkedage .....	3
2024/053 Informationssikkerhed .....	3
2024/054 Evt.....	4
2024/055 FU møder 2024.....	4
2024/056 Menighedsrådsmøder 2024.....	4
2024/057 Orientering enkeltpersoner og udvalg .....	4
2024/058 Andre møder 2024.....	5
2024/059 Årshjul .....	5



---

### Referat

#### 2024/043 Godkendelse af dagsorden

**Beslutning:** Dagsorden godkendt

---

### Beslutningssager

#### 2024/044 Årsregnskab 2023

Årsregnskab er færdig. Det udviser på bundlinjen et merforbrug på kr. 92.645,39. Dertil kommer at der var indregnet kr.100.000 i budget til dækning af stigende El og varmepriser. Elpriser blev mindre end forventet. Det bevirker at underskuddet er mindre, end det kunne være blevet.

Dette indebærer, at vi har brugt kr.192.645,39 af de frie midler i 2023.

#### Tekst til regnskab

Regnskabet følger i al væsentlighed budgettet for regnskabsåret.

Der er trukket kr.172.787 fra de frie midler til ikke budgetterede udgifter

Gl. regning til anlæg styring af kirkeklokke	kr.18.723
Knebel i kirkeklokke	kr.12.554
Kalkning af kirkegårdsmur	kr.53.750
Rep. af elinstallationer i Præstebolig kælder	kr.23.250
Låsbare skabe til IT i Præstegårdsladen	kr.10.110
Ny infotavle og hylder	kr.22.400
Guldbillede	kr.22.000
Styning af lindealle	kr.10.000

**Beslutning:** Taget til efterretning. Regnskabet kan nu afleveres i økonomiportalen

---

#### 2024/045 Menighedsrådet

Det er kommunikation der er på denne gang

Dejligt med ugemail  
Den nye opslagstavle – brugen af denne  
Frivilliges aktiviteter

**Beslutning:** Ole Backer Mogensen og Troels Toft er ansvarlig for opslagstavlen i Præstegårdsladen

---

#### 2024/046 Brug af Præstegårdsladen

Udlejningspolitik for Præstegårdsladen til opdatering, grundet flere henvendelser  
Den tilrettet skal godkendes

**Beslutning:** Udlejningspolitik vedtaget

---



### 2024/047 Syn 2024

Se på kirke og kirkegårdsmur  
Skillevæg i konfirmandlokale  
Vinduer i østfløj mangler kit  
Udvendig vedligehold træværk Præstegårdsladen  
Er der flere ting vi skal huske på?

**Beslutning:** Nyt køkken udlejningsbolig  
Nyt gulvtæppe/linoleum i værelse på 1. sal, præstebolig

---

### 2024/048 Børnekor

Henvendelse fra områdeorganistordningen om vikardækning for korleder  
Børn fra provstiet kommer her og synger med om tirsdagen.  
En tidsbegrænset ansættelses kontrakt er udarbejde.

En henvendelse spørger om hjælp ved børnekorets koncert 21. maj  
Bl.a. kaffebrygning - vise ansigt fra menighed

**Beslutning:** Niels Hørluck orienterede kort om projektets stade  
Vedr. koncert 21. maj: Britta Jensen, Troels Toft og Peter Skov Thomsen hjælper til koncerten

---

### 2024/049 "Navn" på Præstegårdsladen

Ikke stedkendte har problemer med at finde præstegårdsladen/præstegård  
Mere info om "problemer" på mødet.

Bedre skiltning ude ved vejen??

**Beslutning:** Måske skal vi opsætte et nyt skilt mellem de to yderste lindetræer  
Adressen på Præstegårdsladen skal tydeliggøres på hjemmesiden

---

### 2024/050 Menighedsrådsvalg

Forslag til hvem vi prikker til som kandidater til det kommende valg.  
Hvordan går det prikning

**Beslutning:** Til efterretning

---

### 2024/051 Budget 2025

Har vi ønsker om ekstra til budget 2025?

**Beslutning:** Punktet tages op igen på næste møde

---

### 2024/052 Gaver på mærkedage

Ønske om tilføjelse til den vedtaget "gaver på mærkedage" på rådsmøde d. 21.02.2024 –  
buket eller andet også ved 30 og 40-års fødselsdage??  
Den til rettet skal godkendes

**Beslutning:** Gaveliste godkendt

---

### 2024/053 Informationssikkerhed

Har vi overblik på alle punkter i forbindelse med informationssikkerhed.



---

Lov om dette fra 2021 nævner mange punkter.

**Beslutning:** Britta Jensen gennemgik fokuspunkter vedr. informationssikkerhed og disse blev diskuteret

---

**2024/054 Evt.** Der ønskes en "skærm" til brug ved gudstjenester i Præstegårdsladen, når der tilbydes forbøn.

Miniseminar skal evalueres på april mødet

---

### 2024/055 FU møder 2024

17. januar                                      alle møder kl. 16.30  
21. februar  
13. marts  
10. april  
15. maj  
? Juni  
7. august  
11. september  
9. oktober  
13. november

---

### 2024/056 Menighedsrådsmøder 2024

31. januar  
6. marts  
20. marts -syn kl.16.00 – 19.00- regnskab  
24. april  
29. maj  
21. august  
25. september - budget  
30. oktober  
27. november – konstituering

Alle møder kl. 16.30 hvor andet ikke er noteret

---

### 2024/057 Orientering enkeltpersoner og udvalg (30 min)

a. orientering fra præsterne

Der er tilmeldt 110 til årets menighedslejr på Hvidekilde  
Provstiets præster har været på kursus i Løgumkloster

b orientering fra forretningsudvalg

Britta Jensen har kontaktet Nationalmuseets kalkningstjeneste – vi afventer svar

c. Orientering fra kirkeværgen

Intet

d. Orientering fra medarbejderrepræsentanten

Intet



e. Orientering fra kontaktpersonen

Intet

f. Orientering fra Aktivitetsudvalget

Der er afholdt møde siden sidst.

Påskefrokost 14. april efter gudstjeneste

Der bestilles mad fra Græsted Kro

Sommerafslutningsgudstjeneste 23. juni kl. 10,30 i Præstegårdshaven

Cafegudstjeneste 27. oktober i Præstegårdsladen

7. november foredrag – den nye bibeloversættelse

g. Orientering fra Bygningsudvalget

Lejligheden Græsted Hovedgade 6 D er nu færdig.

Det forventes at udgifterne kan holdes inden for det budgetterede

Lys på p-plads ved Præstegårdsladen – der arbejdes stadigvæk på projektet

Projektor i salen er nu blevet eftersat

h. Orientering fra Informationsudvalget

Intet

i. Orientering fra Børnekirke og Juniorkirke

Intet

j. Orientering fra udsmykningsudvalg

Intet

k. Orientering fra Menighedskoordinator

Intet

---

### 2024/058 Andre møder 2024

14. maj kl. 19.00 Menighedsrådsmøde og orientering om det kommende menighedsrådsvalg tirsdag

21. maj kl. 16.30 børnekorkoncert i Præstegårdsladen

17. september kl. 19.00 Valgforsamling - tirsdag

27. oktober menighedsrådsmøde

---

### 2024/059 Årshjul

#### Januar:

Regnskabsinstruksen skal godkendes

P kommentar til revisionsprotokollat skal godkendes

Anden søndag deltager spejderne i Gudstjenesten

Tredje søndag - bedeugen

#### Februar:



Miniseminar ?

Fastelavns søndag

### **Marts:**

**Der afholdes to FU og to rådsmøder**

Regnskab gøres færdig og bemærkninger formuleres  
Regnskab skal godkendes og afleveres senest 31. marts

Der skal foretages syn på alle bygninger og kirkegården  
Anlægs ønsker fremsendes for det kommende år

### **April:**

Påskefrokost

### **Maj:**

Samtale med Menighedskoordinator  
For beredne budgetsamråd

### **August:**

Der er offentlig budgetsamråd - kassere og formand deltager

Kaffe i Præstegårdshaven ?? 3. el.4. søndag

Råd og medarbejder samvær

### **September:**

Revisionsprotokollat skal godkendes og underskrevet dagsorden skal lægges op til PU  
Endelig ligningsbeløb udmeldes 15.09

### **Oktober.**

Det endelige budget godkendes og afleveres senest 15.10

### **November:**

Samtale med Menighedskoordinator

Der skal være konstituering i Menighedsrådet inden første søndag i advent

### **December.**

Ni læsninger

Husk minikonfirmander

---

### **2024/060 Underskrift**

Britta Jensen

Peter Skov Thomsen



# Græsted Menighedsråd

## Menighedsrådsmøde

Side 7  
06-03-2024

---

Inger Hørup Slot

Maria Myhre Bech

Niels Hørlück

Niels Lottrup

Ole Backer Mogensen

Troels Toft